



แนวปฏิบัติการใช้บริการห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์สำหรับการเรียนการสอน สำนักเทคโนโลยีสารสนเทศ

1. ผู้ใช้บริการต้อง Login เข้าใช้บริการอินเทอร์เน็ต ด้วยบัญชีผู้ใช้งานของตนเอง ดังนี้
 - 1.1. บุคลากรของสถาบัน ใช้บัญชีผู้ใช้งานที่เป็น @nida
 - 1.2. นักศึกษาของสถาบัน ใช้บัญชีผู้ใช้งานที่เป็น @stu
 - 1.3. บุคคลภายนอก ใช้บัญชีผู้ใช้งานที่เป็น @guest
2. ผู้ใช้บริการไม่มีสิทธิในการเข้าใช้งานเครื่องคอมพิวเตอร์ด้วยบัญชีผู้ใช้งานที่มีสิทธิระดับ Administrators ของเครื่องคอมพิวเตอร์
3. ผู้ใช้บริการต้องไม่ใช่เครื่องคอมพิวเตอร์ในลักษณะที่เสี่ยงต่อความมั่นคงปลอดภัยด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ หรือการกระทำใด ๆ ที่เป็นการฝ่าฝืน “พระราชบัญญัติว่าด้วยการกระทำความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ พ.ศ. 2550”
4. ผู้ใช้บริการต้องทำการ Logout หรือ Shutdown เครื่องคอมพิวเตอร์เมื่อเลิกการใช้งานทุกครั้ง
5. ผู้ใช้บริการต้องทำการจัดเก็บข้อมูลในอุปกรณ์จัดเก็บข้อมูลของตนเองเมื่อเลิกการใช้งานทุกครั้ง สำนักจะไม่รับผิดชอบต่อข้อมูลใด ๆ ที่จัดเก็บไว้ในเครื่องคอมพิวเตอร์
6. ผู้ใช้บริการต้องใช้เครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์อย่างระมัดระวัง และรักษาความสะอาดในการใช้ห้อง
7. ห้ามผู้บริการนำอาหาร ขนม และเครื่องดื่ม เข้ามารับประทานภายในห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์
8. ผู้ใช้บริการต้องไม่กระทำการใด ๆ อันเป็นการรบกวนผู้บริการท่านอื่น
9. ห้ามผู้บริการทำการติดตั้งหรือแก้ไขหรือปรับตั้งค่าหรือเคลื่อนย้ายเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ต่าง ๆ ภายในห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ด้วยตนเอง
10. ผู้ใช้บริการต้องรับผิดชอบต่อความสูญหายหรือเสียหายของเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ภายในห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ที่เกิดจากการใช้งานอย่างไม่ระมัดระวัง หรือการใช้งานที่ไม่ถูกต้อง หรือเคลื่อนย้ายอุปกรณ์โดยไม่ได้รับอนุญาต
11. หากต้องการความช่วยเหลือหรือพบปัญหาในการใช้บริการ ให้ผู้บริการติดต่อเจ้าหน้าที่ของสำนัก